



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PODTUREN  
KLASA:406-01/21-01/02  
URBROJ: 2109/13-02-21-02  
Podturen, 24.02.2021.god.

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Općina Podturen, na temelju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave u Općini Podturen od 31.12.2019.god. pokrenuo je postupak za nabavu – **NABAVA ELEKTRIČNE ENERGIJE**, te Vam upućujemo Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obvezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

## I. Opći podaci

### Podaci o naručitelju:

Naziv: **OPĆINA PODTUREN**

Sjedište: **Ivana Grščića 5, 40317 Podturen**

OIB: **86969011305**

Broj telefona: 040/847 260

Broj telefaksa: 040/847 002

Adresa elektroničke pošte: [opcina@podturen.tcloud.hr](mailto:opcina@podturen.tcloud.hr)

### Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

Darinka Mikulić , Perica Hajdarović

Adresa elektroničke pošte: [opcina@podturen.tcloud.hr](mailto:opcina@podturen.tcloud.hr);

elefonski broj: 040/847 260

### Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu stavka 2. članka 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16):

- nema

**Vrsta postupka javne nabave:** postupak jednostavne nabave robe

**Procijenjena vrijednost nabave:** 65.000,00 kuna (bez PDV-a)

**Vrsta ugovora o nabavi:** ugovor o jednostavnoj nabavi robe

## II. Podaci o predmetu nabave

### Opis predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća **NABAVU ELEKTRIČNE ENERGIJE** za potrebe naručitelja za razdoblje od 12 mjeseci (od 01.04.2020.g. do 31.03.2022.g.).

**RO-2/21, CPV: 09310000-5**

**Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen u grupe**  
Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

### Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave su navedene u Troškovniku.

Količine u Troškovniku su određene kao **okvirna količina** predmeta nabave, zbog prirode predmeta nabave ili drugih objektivnih okolnosti, odnosno ne može se unaprijed odrediti točnu količinu. Količine iz Troškovnika su prikazane na nivou 1 godine, odnosno procijenjene su količine koje se očekuju u razdoblju od 12 mjeseci.

### Tehničke specifikacije

### ***Obračunski elementi***

Obračunski elementi na temelju kojih će se vršiti obračun opskrbe električne energije su:

- radna snaga u kW (za ona obračunska mjerna mjesta na kojima se snaga registrira)
- preuzeta radna energija izražena u kWh.

Radna snaga (SVT) u (kW) određuje se na temelju vršnog opterećenja, što predstavlja najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minutnog mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki.

Radna energija (kWh) se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se s obzirom na doba dana kako slijedi:

- Više dnevne tarifne stavke (RVT): obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07 do 21 kada se primjenjuje zimsko računanje vremena, odnosno od 08 do 22 kada se primjenjuje ljetno računanje vremena.
- Niže dnevne tarifne stavke (RNT): obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 21 do 07 slijedećeg dana kada se primjenjuje zimsko računanje vremena, odnosno od 22 do 08 sati slijedećeg dana kada se primjenjuje ljetno računanje vremena.
- Jednotarifne stavke (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model-niski napon plavi)
- Javna rasvjeta (JR): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom javna rasvjeta.

Opskrbljivač mora kao obračunski element predvidjeti i Naknadu za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE).

### ***Obračunsko razdoblje***

Obračunsko razdoblje za koje će opskrbljivač obračunavati električnu energiju iznosi 30+/-3 dana.

### **Mjesto isporuke robe :**

Mjerna mjesta Naručiitelja su navedena u prilogu Troškovnika.

### **Rok početka i rok završetka isporuke robe**

Početak isporuke je po zaključenju ugovora o jednostavnoj nabavi robe, a ugovor se zaključuje na vrijeme od 12 mjeseci (od 01.04.2021.g. do 31.03.2022.g.).

### **III. Razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja**

#### **(1) Naručiitelj će isključiti ponuditelja:**

III.1.1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

III.1.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

III.1.3. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza

#### **(2) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke III.1.1. i III.1.2. iz prvog stavka ponuditelj (gospodarski subjekt) u ponudi mora dostaviti:**

III.2.1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva na nadmetanje na službenoj internetskoj stranici Općine Podturen (<http://opcina-podturen.hr>) ili

III.2.2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke III.2.1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

III.2.3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana objave poziva na nadmetanje na službenoj internetskoj stranici Općine Podturen (<http://www.opcina-podturen.hr>), ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz

točke III.2.1. ovoga stavka ili dokument iz točke III.2.2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

**(3)** Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke III.1.3. iz prvog stavka ponuditelj (gospodarski subjekt) u ponudi mora dostaviti:

- Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na nadmetanje na službenoj internetskoj stranici Općine Podturen (<http://www.opcina-podturen.hr>), ili
- Važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ne stariji od 30 dana objave poziva na nadmetanje na službenoj internetskoj stranici Općine Podturen (<http://www.opcina-podturen.hr>), ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovog stavka, ili
- Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana objave poziva na nadmetanje na službenoj internetskoj stranici Općine Podturen (<http://www.opcina-podturen.hr>), ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovog stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovog stavka.

**U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke "III. Razlozi isključenja ponuditelja" utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno, odnosno svaki član zajednice ponuditelja mora pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi isključenja ponude.**

#### IV. Odredbe o sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja

**Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

- 1.) Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, odnosno upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. **Upis u registar ponuditelj mora dokazati odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta (iz kojeg je vidljiv upis djelatnosti povezane s predmetom nabave), a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.**

- 2.) Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom koju je gospodarskom subjektu izdala Hrvatska energetska regulatorna agencija (HERA). Ovaj dokument se može dostaviti u neovjerenj preslici.

**U slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost prethodno navedenim dokazima.**

**Minimalne razine financijske te tehničke i stručne sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

- 1.) Naručitelj ne traži dokaze o financijskoj sposobnosti.
- 2.) Naručitelj ne traži dokaze o tehničkoj i stručnoj sposobnosti.

#### **OVJERA TRAŽENIH ISPRAVA**

Svi dokumenti koje javni naručitelj zahtijeva sukladno uvjetima Dokumentacije o nabavi za dokazivanje nepostojanja razloga isključenja i dokazivanja sposobnosti ponuditelja, ponuditelji mogu dostaviti **u neovjerenj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, **NEĆE IH MORATI ponovo dostavljati.**

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz stavka 1. ovoga odjeljka, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu i ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu tog ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio, te pozvati slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo, ako je potrebno.

Javni naručitelj nije obavezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike sukladno ovom članku, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog javnog naručitelja i udovoljavaju uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi.

## V. Podaci o ponudi

### Ponuda mora sadržavati:

- I. Popunjeni ponudbeni list, koji mora biti pečatiran i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja
- II. Ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i pečatom ovjereni Troškovnik III. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja
- IV. Potpisane i pečatirane tražene Izjave u prilogu

### Način izrade ponude:

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da je onemogućeno naknadno umetanje ili uklanjanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati izvorne obrasce, troškovnik i ostale dokumente osim ispravka vlastitog upisa teksta ili brojke. Pogrešne upise dopušteno je promijeniti na način da se upis precrta (ostane čitljiv) i pored njega (gdje ima mjesta) upiše ispravan podatak. Svaku takvu promjenu ili ispravak mora potpisati osoba koja potpisuje ponudu s navodom o datumu promjene. Ponuda se izrađuje bez naknade.

### Način dostave ponude:

Ponuda se predaje u izvorniku u jednom primjerku. Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja: **Općina Podturen, Ivana Grščića 5**, poštom preporučeno ili osobnom dostavom u prostorije pisarnice naručitelja.

Na omotnici ponude mora biti, osim naziva i adrese naručitelja, naznačeno:

- naziv i adresa ponuditelja,
- naznaka ("**Nabava električne energije u 2021.g. - NE OTVARAJ**").

Nije dozvoljena dostava ponude faxom i elektroničkim putem.

### Valuta ponude:

Cijena ponude se izražava isključivo u kunama.

### Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir je najniža sveukupna cijena (sa ili bez PDV-a, ovisno o tome da li je ponuditelj u sustavu PDV-a) za predmet nabave prema traženim uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

**Jezik i pismo ponude:**

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**Rok valjanosti ponude:**

Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**Način određivanja cijene ponude**

***Cijene***

Opskrbljivač će u troškovnik upisati jediničnu cijenu za slijedeće obračunske elemente na osnovu kojih će se vršiti obračun opskrbe električne energije:

- radna snaga (SVT) u jedinicama mjere (kn/kW)
- radna energija u doba više dnevne tarifne stavke (RVT) u jedinicama mjere (kn/kWh)
- radna energija u doba niže dnevne tarifne stavke (NVT) u jedinicama mjere (kn/kWh)
- radna energija jednotarifne stavke (JT) u jedinicama mjere (kn/kWh)
- naknadu za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE) (kn/kWh).

Jedinična cijena obračunskih elemenata treba sadržavati sve troškove opskrbljivača na mjestu isporuke električne energije. Iznos naknade za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije (OIE) prikazuje se odvojeno od cijene ostalih obračunskih elemenata, kao zasebna stavka u troškovniku.

Jedinična cijena ne obuhvaća ostale naknade (naknade za korištenje prijenosne i distribucijske mreže) kako je to definirano zakonskom regulativom iz ovog područja.

Opskrbljivač će u troškovnik upisati ukupni iznos troška radne snage izračunat množenjem ukupnog iznosa angažirane radne snage s jediničnom cijenom radne snage, upisati ukupni iznos troška radne energije izračunat množenjem ukupnog iznosa radne energije po tarifnim stavkama s jediničnom cijenom odgovarajuće tarifne stavke, te upisati ukupni iznos troška za naknadu za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije (OIE) izračunat množenjem ukupnog iznosa radne energije za sve tarifne stavke s jediničnom cijenom naknade.

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.



### **Promjenjivost cijena**

Cijena ponude je promjenjiva za vrijeme trajanja ugovora sukladno zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu električne energije, a posebice odnos opskrbljivača i povlaštenih kupaca (Zakon o tržištu električne energije, Zakon o energiji, opći uvjeti za opskrbu električnom energijom i dr.).

Osnovne cijene električne energije mogu se mijenjati ukoliko dođe do povećanja godišnjeg indeksa potrošačkih cijena kojeg utvrđuje Državni zavod za statistiku za svaku kalendarsku godinu i objavljuje na svojoj službenoj Internet stranici: <http://www.dzs.hr>.

Iznos promijenjene cijene obračunskih elemenata jednak je umnošku ugovorene cijene obračunskih elemenata sa vrijednosti godišnjeg indeksa potrošačkih cijena u odnosu na prethodnu godinu, kojeg Državni zavod za statistiku objavi do kraja siječnja za godinu u kojoj se obavlja promjena cijena obračunskih elemenata, za prethodnu godinu, podijeljen sa brojem 100.

## **VI. Ostale odredbe**

### **VI. Ostale odredbe**

#### **Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva:**

Naručitelj ne traži jamstva.

#### **Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Krajnji rok za dostavu ponuda je: **5. ožujka 2021. godine, do 13:00 sati** u pisarnicu naručitelja, na adresi Općina Podturen, Ivana Grščića 5, 40317 Podturen

#### **Podaci o otvaranju ponuda:**

Otvaranje ponuda neće biti javno, a održati će se: **5. ožujka 2020. godine, u 13:00 sati u prostorijama Općine podturen na adresi: Ivana Grščića 5, 40317 Podturen**

Ponude pristigle nakon završetka otvaranja ponuda neće se otvarati, te će se u neotvorenoj omotnici vratiti ponuditeljima.

#### **Rok, način i uvjeti plaćanja**

*Način dostave računa* - Opskrbljivač će izdati jedan račun za sva obračunska radna mjesta sa specifikacijom potrošnje po obračunskim mjernim mjestima, u roku od 5 dana od dana primitka odnosno preuzimanja mjernih podataka. Račun će se dostaviti na adresu naručitelja, a opskrbljivač će dostaviti račun odmah nakon izdavanja, putem pošte i/ili elektroničke pošte. Kontakt brojevi i adrese dogovoriti će se naknadno. Naručitelj će obavijestiti opskrbljivača ukoliko ne zaprimi račun do 15. dana u tekućem mjesecu.

Ponuditelj će naručitelju obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 30 +/-3 dana po ispostavljenom računu, a na temelju stvarne potrošnje električne energije.

**Rok plaćanja je 30 dana od dana izdavanja računa.**

#### **Stavljanje na raspolaganje dokumentacije o nabavi**

Dokumentacija o nabavi može se preuzeti na adresi naručitelja: [www.opcina-podturen-hr](http://www.opcina-podturen-hr)

#### **Ovjera traženih isprava**

Svi dokumenti koje javni naručitelj zahtijeva sukladno uvjetima Dokumentacije o nabavi (osim ponudbenog lista, troškovnika i traženih izjava) mogu se dostaviti **u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

#### **Ostalo**

Na sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi, primjenjuju se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave <https://www.opcina-podturen.hr/images/pravilnik.pdf>

## **VII. Prilozi i obrasci**

**PONUDBENI LIST 1/2**

OPĆINA PODTUREN IVANA GRŠČIĆA 5 40317 PODTUREN	OIB: 86969011305
--	------------------

**Podaci o jedinom Ponuditelju (odnosno u slučaju zajednice ponuditelja, o NOSITELJU ZAJEDNIČKE PONUDE)**Naziv:  

---

\_\_\_\_ Sjedište/adresa za dostavu

pošte: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_ ; OIB:  
\_\_\_\_\_Adresa e-pošte:  

---

Kontakt osoba ponuditelja  

---

Broj telefona: \_\_\_\_\_ ; Broj faxes:  
\_\_\_\_\_Naziv poslovne banke u kojoj je otvoren IBAN ponuditelja:  
\_\_\_\_\_IBAN ponuditelja:  
\_\_\_\_\_Navod da li je Ponuditelj/Nositelj zajedničke ponude u sustavu PDV-a (da/ne):  
\_\_\_\_\_**Podaci o članu zajednice ponuditelja**Naziv:  

---

\_\_\_\_\_  
Sjedište/adresa za dostavu

pošte: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_ ; OIB:  
\_\_\_\_\_Adresa e-pošte:  

---

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_  
Broj telefona: \_\_\_\_\_; Broj faxes:

\_\_\_\_\_  
Naziv poslovne banke u kojoj je otvoren IBAN ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
Naziv poslovne banke:

\_\_\_\_\_  
IBAN ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
Navod da li je član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a (da/ne): \_\_\_\_\_

**Podaci o članu zajednice ponuditelja**

Naziv:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sjedište/adresa za dostavu  
pošte: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_; OIB:

\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:

\_\_\_\_\_

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_  
Broj telefona: \_\_\_\_\_; Broj faxes:

\_\_\_\_\_  
Naziv poslovne banke u kojoj je otvoren IBAN ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
Naziv poslovne banke:

\_\_\_\_\_  
IBAN ponuditelja:

\_\_\_\_\_  
Navod da li je član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a (da/ne): \_\_\_\_\_

**PONUDBENI LIST - stranica 2/2**

**Predmet nabave:** Opskrba električnom energijom za potrebe Općine Podturen za razdoblje od 12 mjeseci (od 01.04.2021.g. do 31.03.2022.g.).

Naziv ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

*(upisati naziv ponuditelja u slučaju zajednice ponuditelja, a ako se ostavi prazno smatra se da je nositelj ponude ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)*

---

**Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (brojkama):**

\_\_\_\_\_

**Iznos poreza na dodanu vrijednost (brojkama):**

\_\_\_\_\_

**Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):**

\_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda

Datum: \_\_\_\_\_

**M. P.**

\_\_\_\_\_  
potpis osobe ovlaštene  
za zastupanje jedinog ponuditelja  
(ili nositelja u slučaju zajedničke  
ponude)

**M. P.**

\_\_\_\_\_  
potpis osobe  
ovlaštene za zastupanje člana  
zajednice ponuditelja

**M. P.**

\_\_\_\_\_  
potpis osobe  
ovlaštene za zastupanje  
člana zajednice ponuditelja

## IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI

Ponuditelj ili nositelj zajedničke ponude	
Adresa	
MB	
Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja ili nositelja zajedničke ponude	
Ponuda broj	
Datum ponude	
Ime i prezime kontakt osobe	
Telefon	
Fax	

Izjavljujemo da smo proučili kompletnu ponudbenu dokumentaciju te prihvaćamo uvjete iz Dokumentacije o nabavi u postupku jednostavne nabave robe, za predmet nabave opskrba električnom energijom za potrebe Općine Podturen u 2021.g., što potvrđujemo potpisom i pečatom.

U \_\_\_\_\_ 2021. god.

M.P.                      Potpis ovlaštene osobe ponuditelja ili nositelja  
zajedničke ponude                      \_\_\_\_\_